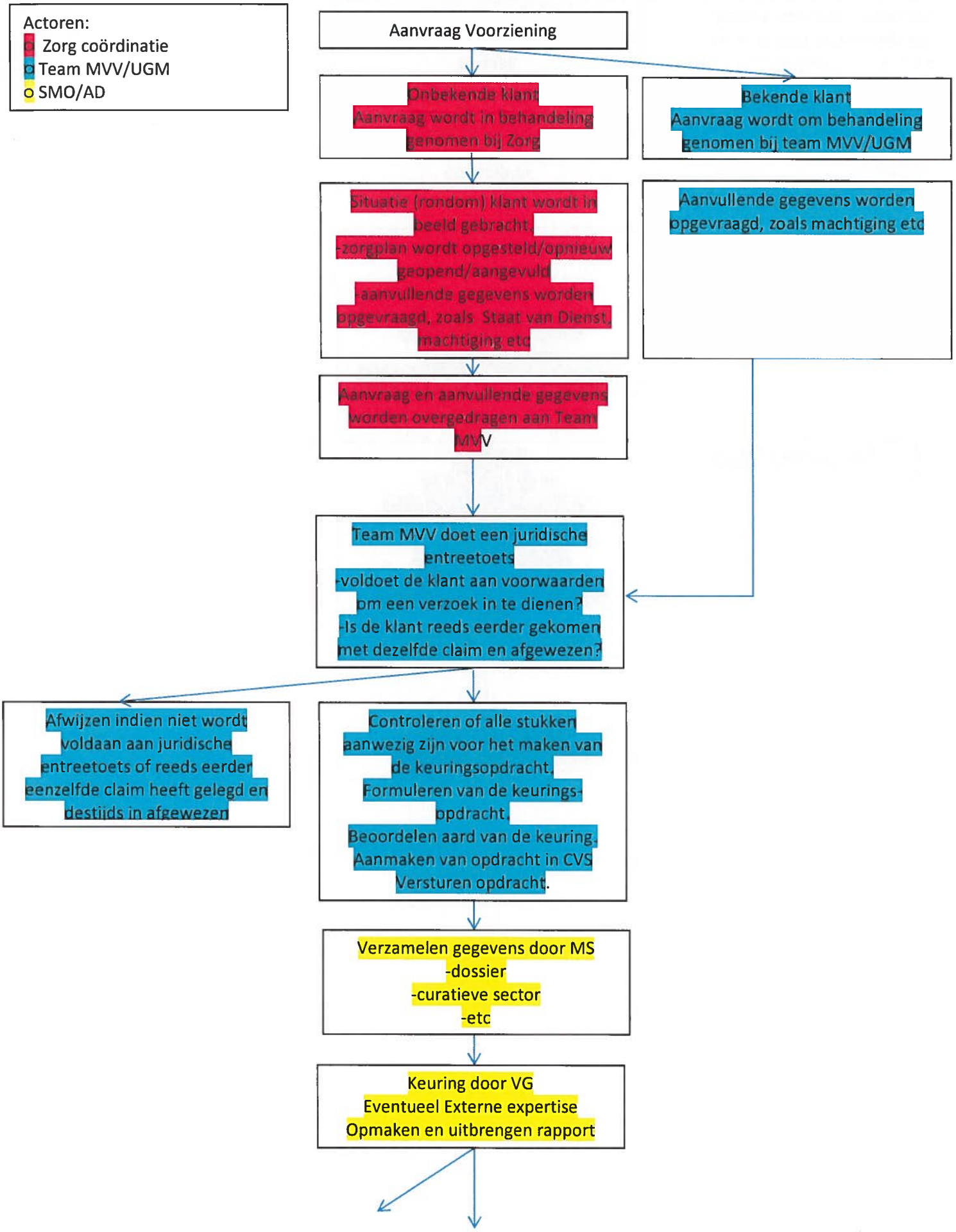
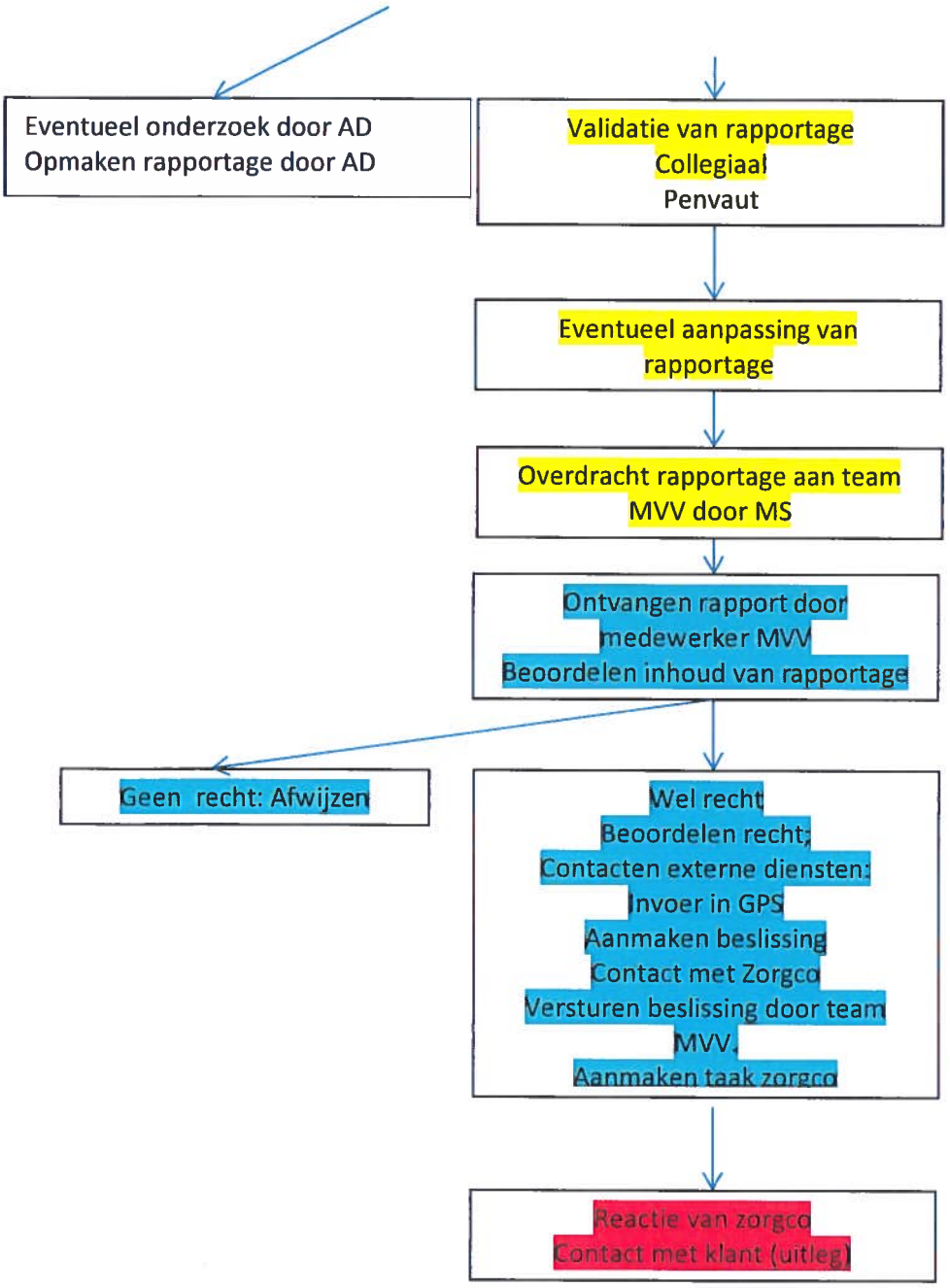

Actoren:
Zorg coördinatie
Team MVV/UGM
SMO/AD
Aanvraag Voorziening
Onbekende klant
Aanvraag wordt in behandeling genomen bij Zorg
Bekende klant
Aanvraag wordt om behandeling genomen bij team MVV/UGM
Situatie (rondom) klant wordt in beeld gebracht.
-zorgplan wordt opgesteld/opnieuw geopend/aangevuld
-aanvullende gegevens worden opgevraagd, zoals Staat van Dienst, machtiging etc
Aanvullende gegevens worden opgevraagd, zoals machtiging etc
Aanvraag en aanvullende gegevens worden overgedragen aan Team MVV
Team MVV doet een juridische entreetoets
-voldoet de klant aan voorwaarden om een verzoek in te dienen?
-Is de klant reeds eerder gekomen met dezelfde claim en afgewezen?
Afwijzen indien niet wordt voldaan aan juridische entreetoets of reeds eerder eenzelfde claim heeft gelegd en destijds in afgewezen
Controleren of alle stukken aanwezig zijn voor het maken van de keuringsopdracht.
Formuleren van de keurings-opdracht.
Beoordelen aard van de keuring.
Aanmaken van opdracht in CVS
Versturen opdracht.
Verzamelen gegevens door MS
-dossier
-curatieve sector
-etc
Keuring door VG
Eventueel Externe expertise
Opmaken en uitbrengen rapport


Eventueel onderzoek door AD
Opmaken rapportage door AD
Validatie van rapportage
Collegiaal
Penvaut
Eventueel aanpassing van rapportage
Overdracht rapportage aan team MVV door MS
Ontvangen rapport door medewerker MVV
Beoordelen inhoud van rapportage
Geen recht: Afwijzen
Wel recht
Beoordelen recht;
Contacten externe diensten:
Invoer in GPS
Aanmaken beslissing
Contact met Zorgco
Versturen beslissing door team MVV.
Aanmaken taak zorgco
Reactie van zorgco
Contact met klant (uitleg)